

**Al Servizio di Polizia Locale di Calderara di Reno**

Via Garibaldi, 2/f  
40012 Calderara di Reno (BO)  
polizialocale.calderara@cert.cittametropolitana.bo.it

**ACCESSO AGLI ATTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Documento di identità n. : \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
Indirizzo email/Pec \_\_\_\_\_ rec.telefonico \_\_\_\_\_

In qualità di:  diretto interessato;  
 legale rappresentante dell'impresa/associazione/ente: \_\_\_\_\_  
 delegato/procuratore/legale di fiducia (*allegare delega o procura*)

**Richiede**

- di prendere visione (presso l'ufficio che detiene l'atto);
- il rilascio di copia semplice (in formato elettronico, inviata all'email su indicata);
- il rilascio di copia cartacea presso lo sportello di Polizia Locale ;
- con allegati;

del/i documenti

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

delego al ritiro della documentazione richiesta: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

----- RICEVUTA -----

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

- Di aver preso visione della documentazione richiesta.  Di aver ricevuto la documentazione richiesta.

Data \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_