



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>SERVIZIO DI STUDIO E REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO (RE), DEL PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) E DEL PIANO DI ADATTAMENTO AL CAMBIAMENTO CLIMATICO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO - ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 L.R. 24/2017</b>	<i>Nr. Progr.</i>	<b>80</b>
	<i>Data</i>	<b>14/10/2021</b>
	<i>Seduta NR.</i>	<b>38</b>

L'anno *DUEMILAVENTUNO* questo giorno *QUATTORDICI* del mese di *OTTOBRE* alle ore *14:30* convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
FALZONE GIAMPIERO	SINDACO	S
GHERARDI LUCA	ASSESSORE	S
MATTIOLI OVIGLIO MARIA CLAUDIA	ASSESSORE	S
BORDENGA CLELIA	ASSESSORE	S
CAFFARRI MARIA LINDA	ASSESSORE	N
<i>TOTALE Presenti: 4</i>		<i>TOTALE Assenti: 1</i>

Assenti Giustificati i signori:

*CAFFARRI MARIA LINDA*

Assenti Non Giustificati i signori:

*Nessun convocato risulta assente ingiustificato*

*Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, la Dott.ssa BEATRICE BONACCURSO.*

*In qualità di SINDACO, il Sig. GIAMPIERO FALZONE assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.*

**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI STUDIO E REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO (RE), DEL  
PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) E DEL PIANO DI ADATTAMENTO AL  
CAMBIAMENTO CLIMATICO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO -  
ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 L.R.  
24/2017**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- la Legge Regionale n. 24/2017 inerente la “Disciplina sulla Tutela e Uso del Territorio” entrata in vigore in data 01/01/2018, dispone per i Comuni dotati degli strumenti urbanistici predisposti ai sensi della Legge Regionale n. 20/2000, di avviare il procedimento di approvazione di un’unica variante generale diretta a unificare e conformare le previsioni dei piani vigenti ai contenuti del Piano Urbanistico Generale (PUG), stabiliti dal titolo III, capo I, della Legge Regionale n. 24/2017;
- il nuovo sistema di pianificazione territoriale e urbanistica prevede l’elaborazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) volto all’analisi, valutazione, programmazione, regolazione, controllo e monitoraggio degli usi e delle trasformazioni del territorio e degli effetti delle politiche socio – economiche che su di esso sono incidenti;
- l’art. 3 della L.R. 24/2017 stabilisce che i Comuni, per assicurare la rapida ed uniforme applicazione su tutto il territorio delle disposizioni stabilite dalla legge regionale, devono avviare il processo di adeguamento della pianificazione urbanistica vigente entro il termine successivamente prorogato, di quattro anni a seguito dell’entrata in vigore della L.R. 3/2020, ovvero entro il 01/01/2022;
- con delibera di Consiglio comunale n. 127 del 22/12/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023, nel quale, alla Missione 008, Programma P001 “Urbanistica e assetto territoriale” è previsto l’obiettivo relativo alla formazione del P.U.G, del R.E e del Piano di Adattamento al Cambiamento Climatico;

Richiamato il *Titolo IV “Misure organizzative e strumenti negoziali” “Capo I – Misure Organizzative”* della suddetta L.R. n. 24/2017, in cui agli artt. 55 e 56 sono riportate le seguenti indicazioni normative:

- art. 55 – comma 1) Ufficio di Piano – *“I Comuni per l’esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica loro assegnate dalla succitata legge, sono chiamati a costituire un’apposita struttura denominata “Ufficio di Piano” dotata delle competenze professionali esplicitamente richieste dalla medesima per lo svolgimento delle funzioni di governo del territorio”*;
- art. 56 – comma 1) Garante della comunicazione e partecipazione – *“Per ogni procedimento di pianificazione territoriale e urbanistica l’amministrazione procedente nomina, nell’ambito del personale assegnato all’Ufficio di Piano, il “Garante della comunicazione e della partecipazione... (omissis)...”*;

Considerato che per dare attuazione a quanto previsto sopra:

- il sistema organizzativo della struttura comunale deve adoperarsi in merito alla costituzione dell’Ufficio di Piano;
- dopo la sua composizione l’Ufficio di Piano costituirà strumento principale per la definizione e la realizzazione di un sistema coordinato di interventi finalizzati allo

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021

svolgimento di compiti attinenti alla pianificazione urbanistica di predisposizione del PUG, degli accordi operativi e dei piani attuativi di iniziativa pubblica, nonché di supporto alle attività di negoziazione con i privati e di coordinamento con altri enti ed amministrazioni;

Considerato inoltre che:

- con Delibera n. 1255 del 30/07/2018 la Giunta Regionale ha definito gli standard minimi per gli Uffici di Piano (UP), ai sensi dell'art. 55 L.R. 24/2017;
- L'allegato 1, parte integrante della sopracitata deliberazione, ne definisce i requisiti prestazionali;

Dato atto che:

- come da art. 55 commi 4 e 56 della Legge Regionale n. 24/2017, gli Uffici di Piano devono essere dotati delle competenze professionali necessarie allo svolgimento delle funzioni di governo del territorio tra cui quelle in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, comunicativo, giuridico ed economico finanziario;
- l'ufficio di piano dovrà rispondere agli standard prestazionali così come definiti nell'allegato A della suddetta Delibera Regionale 1255/2018;

Considerato che, al fine di promuovere azioni volte a definire comportamenti maggiormente responsabili nei confronti dell'ambiente e del territorio, obiettivo strategico dell'Amministrazione è quello di dotare l'Ente non solo del Piano Urbanistico Generale (PUG) e del Regolamento Edilizio (RE), ma anche congiuntamente del Piano di Adattamento ai Cambiamenti Climatici tenuto conto del documento già predisposto ed in via di approvazione da parte del Ministero per la Transizione Ecologica (MITE) e della strategia di mitigazione e adattamento per i cambiamenti climatici della Regione Emilia Romagna;

Evidenziato che:

- gli Uffici di Piano (di seguito denominati "UP") devono essere costituiti, tra l'altro, allo scopo di predisporre e approvare il Piano Urbanistico Generale (PUG) e di curarne l'attuazione ai sensi della LR n. 24/2017;
- più in particolare, l'UP svolge tutti i compiti in materia urbanistica attinenti sia all'elaborazione e approvazione dei piani, sia alla loro gestione ed attuazione; competono in particolare all'UP:
  - la predisposizione del PUG;
  - l'esame degli accordi operativi e la redazione degli avvisi pubblici per la promozione degli stessi;
  - la verifica di congruità degli accordi operativi presentati;
  - la predisposizione dei piani attuativi di iniziativa pubblica (PAIP);
  - il supporto agli organi politici nella negoziazione con i privati e nella concertazione istituzionale con altre amministrazioni nei processi di pianificazione;
- i comuni si devono dotare di un unico UP che svolga tutte le funzioni appena ricordate, non potendo residuare presso altre strutture comunali compiti attinenti alle funzioni urbanistiche e per esso deve essere nominato un Responsabile, legato da un rapporto di servizio con l'ente stesso;

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021

- gli UP devono essere dotati di tutte le competenze necessarie secondo la LR n. 24/2017 per l'esercizio delle funzioni di governo del territorio, tra cui le competenze nel campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico, economico-finanziario; tali competenze devono derivare dalla formazione professionale conseguita ovvero da una comprovata esperienza lavorativa nei singoli campi sopra richiamati;
- secondo quanto stabilito nella sopra richiamata DGR n. 1255/2018 le competenze richieste devono essere possedute:
  - dal personale dell'ente territoriale assegnato stabilmente all'UP;
  - ovvero da esperti esterni che assicurino il proprio apporto collaborativo all'attività dell'UP, attraverso le modalità organizzative e negoziali che saranno stabilite dagli enti territoriali (quali convenzioni, incarichi professionali, servizi forniti dalle Unioni o dalle Province a tutti i Comuni interessati, ecc.).

Considerato che per tutto quanto sopra richiamato, risulta necessario procedere alla costituzione dell'Ufficio di Piano (UP) del Comune di Calderara di Reno per l'attività di pianificazione territoriale di competenza dell'Ente, in attuazione dell'art. 55 della L.R. n. 24/2017 *"Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio"* e in ottemperanza alle disposizioni approvate dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione della Giunta n. 1255 del 30/07/2018, individuando le figure professionali, dotate delle adeguate competenze professionali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 1255 del 30/07/2018 *"Definizione degli standard minimi degli uffici di piano in attuazione dell'articolo 55 della legge regionale 21 dicembre 2017, n. 24"* in cui, all'allegato 1, è prevista la completezza delle competenze professionali presenti nell'UP e più precisamente nel campo:

- pianificatorio;
- paesaggistico;
- ambientale;
- giuridico;
- economico-finanziario;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 462 del 03/08/2021, esecutiva, con la quale è stato affidato, alla Società OIKOS RICERCHE Srl (P.IVA 03708800374), il servizio di studio e redazione del Regolamento Edilizio (RE), del Piano Urbanistico Generale (PUG) e del Piano di Adattamento al Cambiamento Climatico (P.C.A.C.C);
- la determinazione dirigenziale n. 609 del 11/10/2021, esecutiva, con la quale è stato affidato, all'Avv. Giuseppe Vischetti (P.IVA 01862490511) il servizio di consulenza e supporto legale al servizio di studio e redazione del Regolamento Edilizio (RE), del Piano Urbanistico Generale (PUG) e del Piano di Adattamento al Cambiamento Climatico (P.C.A.C.C);

Valutata l'adeguatezza dei profili professionali presenti nella pianta organica del Comune di Calderara di Reno, sebbene, relativamente alla tipologia di attività caratterizzata da oggettiva complessità per la formazione di uno strumento peraltro avente nuovi contenuti rispetto agli strumenti urbanistici comunali vigenti, si renderà opportuno affiancare tali figure a professionisti esterni incaricati in riferimento alle competenze specifiche;

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021

Riscontrato che tra i dipendenti del Comune di Calderara di Reno, sono presenti risorse umane rispondenti al fabbisogno di competenze specialistiche e capacità professionali necessarie alla formazione dell'UP e rispondenti agli standard richiesti dall'allegato 1 sopracitato;

Dato atto quindi che l'UP sarà costituito dal seguente personale interno:

- Geom. Sandra Campagna, in qualità di Responsabile del Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio, con competenze in ambito pianificatorio, edilizio e paesaggistico (RUP);
- Ing. Angela Lo Re, in qualità di istruttore tecnico e dotata delle competenze in ambito pianificatorio, edilizio e paesaggistico con funzione di supporto;
- Arch. Elisabetta Mutidieri, in qualità di istruttore tecnico e dotata delle competenze in ambito pianificatorio, edilizio, paesaggistico e ambientale con funzione di supporto;
- Dott.ssa Alessia Borghi, in qualità di istruttore amministrativo-contabile con funzione di supporto per la redazione degli atti, corrispondenza, verbali;
- Dott.ssa Federica Ateneo, in qualità di istruttore amministrativo-contabile con funzione di supporto per la redazione degli atti, corrispondenza, verbali;
- Ing. Pierluigi Tropea, in qualità di Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio, con competenze in ambito di mobilità sostenibile e opere pubbliche;
- Ing. Laura Manoni, in qualità di istruttore tecnico direttivo e dotata delle competenze in ambito di mobilità sostenibile e opere pubbliche;
- Dott.ssa Carmen Ferraro, in qualità di Responsabile del Settore Finanziario, e dotata delle competenze in ambito economico-finanziario e contabile;
- Dott.ssa Elisabetta Urbani, in qualità di Responsabile del Settore Benessere e Servizi alla Persona, e dotata delle competenze in ambito sociale, scolastico e anagrafico;
- Dott.ssa Irene Govoni, figura facente parte degli uffici di supporto agli organi di governo e dotata delle competenze in ambito di marketing territoriale e comunicazione;

Dato atto inoltre che con successivo e separato atto, verrà nominata un'ulteriore figura interna dotata delle competenze specialistiche in ambito ambientale;

Richiamato il punto 5) dell'allegato 1 alla DGR 1255/2018, riguardo la necessità di dotare l'UP della figura di Garante della comunicazione e partecipazione;

Ravvisato che il Comune di Calderara di Reno, è dotato di tale figura incardinata negli uffici di supporto agli organi di governo;

Dato atto quindi che il ruolo di Garante della comunicazione e partecipazione, verrà ricoperto dalla Dott.ssa Roberta Ventura, figura facente parte degli uffici di supporto agli organi di governo e dotata delle competenze in ambito di comunicazione e partecipazione;

Verificato che, per quanto riguarda il personale interno, l'attività di pianificazione non comporta oneri ulteriori a carico dell'Ente;

Vista la Legge Regionale n. 24 del 21 dicembre 2017;

Vista la delibera di giunta regionale n. 1255/2018, ed in particolare il suo allegato 1 *“Definizione degli standard minimi degli uffici di piano, in attuazione dell'articolo 55 della legge regionale 24/2017”*;

Visti:

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021

- il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 127 del 22/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 126 del 22/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 29/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 e sono state assegnate le risorse finanziarie, umane e strumentali al Segretario Generale, ai Responsabili dei settori ed ai Responsabili dell'Unione Terre d'Acqua individuati, per i servizi conferiti;

Visti altresì:

- il D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii.;
- L.R. 24/2017;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L., parere favorevole di regolarità tecnica reso dalla Responsabile del Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio;

A voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge e con votazione su chiamata nominale;

### **DELIBERA**

- 1) di costituire l'Ufficio di Piano, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 55 della L.R. 24/2017 come individuato nel quadro di sintesi, allegato 1) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di stabilire che il Responsabile dell'Ufficio di Piano sia individuato nella persona del Responsabile del Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio;
- 3) di demandare a successive determinazioni dirigenziali del responsabile dell'UP l'aggiornamento della struttura organizzativa, qualora se ne ravvisi la necessità;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente Atto sul sito web del Comune di Calderara di Reno unitamente all'elenco completo dei collaboratori facenti parte dell'UP, con l'indicazione delle competenze assolve da ciascuno di essi;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione a tutti i dipendenti coinvolti a vario titolo nell'attività dell'UP;
- 6) di dare atto che il quadro di sintesi della composizione dell'UP sarà trasmesso alla Regione Emilia-Romagna ai fini del monitoraggio dell'attuazione della L.R. 24/2017, ai sensi dell'art. 77 della medesima legge, provvedendo a comunicare successivamente le eventuali modifiche apportate;
- 7) di dare atto che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Ente;
- 8) di dichiarare, con separata ed esplicita votazione, portante lo stesso esito della precedente ed avvenuta con le medesime modalità, la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – quarto comma – T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021

*Allegati:*

*- composizione Ufficio di Piano*

*- pareri*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 80 DEL 14/10/2021**

**Letto, approvato e sottoscritto.**

IL SINDACO  
GIAMPIERO FALZONE

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA BEATRICE BONACCURSO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



**Città di Calderara di Reno**

***DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

Numero Proposta **135** del **12/10/2021**

Numero Delibera **80** del **14/10/2021**

Settore/Servizio: **SETTORE URBANISTICA E SVILUPPO DEL TERRITORIO / SERVIZIO PIANIFICAZIONE/SUE**

---

OGGETTO

**SERVIZIO DI STUDIO E REDAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO (RE), DEL PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) E DEL PIANO DI ADATTAMENTO AL CAMBIAMENTO CLIMATICO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO - ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE UFFICIO DI PIANO AI SENSI DELL'ART. 55 L.R. 24/2017**

---

*PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000*

---

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:

**FAVOREVOLE**

---

Data 14/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
CAMPAGNA SANDRA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)

---

# UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI CALDERARA DI RENO

UFFICIO/STRUTTURA ORGANIZZATIVA	NOMINATIVI	COMPETENZE ASSOLTE
<b>Struttura interna stabile</b>		
Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio	Campagna Sandra	Responsabile dell'Ufficio di Piano (Responsabile del Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio)
	Lo Re Angela	Pianificazione urbanistica attuativa, edilizia privata, paesaggio
	Mutidieri Elisabetta	Pianificazione urbanistica attuativa, edilizia privata, paesaggio, ambiente
<b>Struttura interna di supporto – collaborazioni intersettoriali</b>		
<i>Le collaborazioni intersettoriali garantiscono il proprio apporto mediante la messa a disposizione delle competenze possedute dal personale della struttura per le specifiche esigenze dell'Ufficio di Piano</i>		
Settore Infrastrutture per il Territorio	Tropea Pierluigi	opere pubbliche, infrastrutture di rete, patrimonio edilizio, mobilità sostenibile (Responsabile del Settore Infrastrutture per il Territorio)
	Manoni Laura	opere pubbliche, infrastrutture di rete, patrimonio edilizio, mobilità sostenibile
	Borghi Alessia	attività amministrativa
	Ateneo Federica	attività amministrativa
Settore Finanziario	Ferraro Carmen	Economico-finanziarie (Responsabile del Settore Finanziario)
Settore Benessere e Servizi alla Persona	Urbani Elisabetta	politiche sociali e abitative, servizi scolastici, servizi demografici (Responsabile del Settore Benessere e Servizi alla persona)
Servizio di staff agli organi di Governo	Govoni Irene	marketing territoriale e comunicazione
<b>Struttura interna di supporto – Garante comunicazione e partecipazione</b>		
Servizio di staff agli organi di Governo	Ventura Roberta	comunicazione e partecipazione
<b>Avvalimento professionalità esterne all'Ente</b>		
<i>Esperti esterni già individuati attraverso le modalità organizzative e negoziali previste per legge, con competenze specialistiche in ambito pianificatorio, paesaggistico, ambientale, edilizio ed economico-finanziario</i>		
Società OIKOS RICERCHE Srl	Ing. Roberto Farina (coordinatore di progetto)	pianificazione, paesaggio, ambiente, edilizia, economia e finanza

*Esperto esterno già individuato attraverso le modalità organizzative e negoziali previste per legge, con competenze specialistiche in ambito giuridico*

Avvocato Giuseppe Vischetti

Avv. Giuseppe Vischetti

giurista