



Comune di
Calderara di Reno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017/2019	<i>Nr. Progr.</i>	131
	<i>Data</i>	10/11/2016
	<i>Seduta NR.</i>	51

L'anno DUEMILASEDICI questo giorno DIECI del mese di NOVEMBRE alle ore 16:00 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
PRIOLO IRENE	SINDACO	S
FALZONE GIAMPIERO	VICE SINDACO	S
DEGLI ESPOSTI MARICA	ASSESSORE	S
GHERARDI LUCA	ASSESSORE	S
BURATTI LORA	ASSESSORE	S
<i>TOTALE Presenti: 5</i>		<i>TOTALE Assenti: 0</i>

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Assenti Non Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, la Dott.ssa BEATRICE BONACCURSO.

In qualità di SINDACO, la Sig.ra IRENE PRIOLO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 131 DEL 10/11/2016

OGGETTO:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. n. 118/2011 avente per oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” nel quale è previsto l’approvazione da parte degli enti locali del documento unico di programmazione (Dup), nonché, come previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio *4.1, la programmazione delle risorse umane;*

Ritenuto pertanto necessario approvare la programmazione triennale di fabbisogno di personale congiuntamente al Dup 2017 / 2019;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 28/04/2016 e successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 01/09/2016 con le quali veniva approvata la programmazione triennale di fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2016/2018;

Premesso che:

- l’art. 6, comma 4-*bis*, del D.Lgs. 165/2001 prescrive che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti siano elaborati con il concorso dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- con il suddetto provvedimento erano state verificate tutte le condizioni di legge e normativa complementare per poter provvedere ad assunzioni di personale nel triennio suddetto;

Tenuto presente che è stata altresì definita la consistenza numerica della dotazione organica complessiva come approvata con il proprio provvedimento n. 53 del 28/04/2016;

Ritenuto opportuno confermare la programmazione innanzi citata non evidenziandosi ulteriori necessità ;

Atteso di dover dare informazione alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, ai sensi dell’art. 7 del CCNL 1/4/99 e s.m.i.;

Precisato che il presente provv.to verrà comunque inviato preventivamente all’adozione del presente provv.to al Collegio dei Revisori dei Conti, non ritenendo necessario l’espressione di un ulteriore parere preventivo, il quale potrà effettuare in ogni caso ogni approfondimento e verifica ritenuti necessari;

Dato atto che, in applicazione dell’art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, è stato acquisito:

- a) il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale Organizzazione dell’Unione Terred’acqua in ordine alla regolarità tecnica;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 131 DEL 10/11/2016

b) il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario;

A voti unanimi favorevoli, resi nei modi di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in parte narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1. di confermare quanto segue:

- per gli anni 2017 e 2018 la programmazione già prevista nelle deliberazioni di Giunta Comunale n. 53 del 28/04/2016 e n. 100 del 01/09/2016;
- per l'anno 2019 di non prevedere alcuna assunzione;

2. di dare atto pertanto che la programmazione triennale di fabbisogno di personale 2017/2019 è la seguente

- anno 2017: assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" cat. D1 da destinare ai Settore Politiche del Benessere e Servizi alla Persona attraverso selezione pubblica;
- anno 2018: nessuna assunzione
- anno 2019: nessuna assunzione

3. di dare atto che dalla verifica annuale non risulta personale dipendente eccedentario ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come risulta dagli atti conservati dal Servizio Personale (lettere protocollo n. 25497/2016, n. 26227/2016, n. 26251/2016, n. 26345/2016, n. 26395/2016);

4. di dare atto altresì che l'assunzione di cui al punto 2) è subordinata ai seguenti punti:

- che sia rispettato il patto di stabilità interno nell'anno precedente (art. 76, comma 4, del D.L. 112/2008) ed il pareggio di bilancio in corso d'anno ed i limiti di contenimento complessivi delle spese di personale;
- che l'ente non versi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che non vi siano situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla relativa ricognizione, dando atto che per l'anno 2016 la rilevazione ha evidenziato l'esito negativo della stessa;
- che l'ente abbia ridotto le spese di personale prevista dall'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006;
- che l'ente abbia predisposto il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006;
- all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati ai privati;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 131 DEL 10/11/2016

5. di precisare che il presente atto rispetta i principi in materia di organizzazione dell'ente fissati dallo Statuto Comunale vigente ed i criteri generali per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabile di Area, alle OO.SS. e alle R.S.U. aziendali;
7. di dichiarare, con esplicita e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - quarto comma – T.U.E.L. D. Lgs 267/2000,

Allegati: pareri

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 131 DEL 10/11/2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
IRENE PRIOLO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA BEATRICE BONACCURSO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



Comune di
Calderara di Reno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero Proposta **181** del **09/11/2016**

Numero Delibera **131** del **10/11/2016**

Settore/Servizio: **SERVIZIO TRATTAMENTO GIURIDICO /**

OGGETTO

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017/2019

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 DEL TUEL - D. LGS. 267/2000

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere:

FAVOREVOLE

Data 10/11/2016

IL RESP.SERVIZIO
MARIANI MARINA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)

Parere di **REGOLARITA' CONTABILE** attestante la copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

Data 10/11/2016

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
FERRARO CARMEN

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L. vo 82/2005)
