



Città di  
**Calderara di Reno**

## **Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona**

### **BANDO PER LA RICHIESTA DI BUONI SPESA COMUNALI DI CUI AL d.l. 154 DEL 23 NOVEMBRE 2020 Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19**

Con il presente bando si dispone la disciplina per la richiesta dei Buoni Spesa Comunali di cui al D.L. 154 del 23 novembre 2020.

#### **ART. 1 CARATTERISTICHE**

I buoni spesa saranno erogati mediante una nuova emissione di tessera prepagata Carta Soldo rilasciata dal Comune di Calderara di Reno ai nuclei familiari aventi i requisiti previsti.

#### **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Può fare richiesta di rilascio della carta prepagata il nucleo familiare:

- che a causa dell'emergenza Covid19 e dello stato di difficoltà economica si trova in situazione di necessità;
- residente nel Comune alla data di uscita del bando
- in possesso di ISEE ordinaria valida o ISEE corrente valida o numero di DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) con valore ISEE inferiore a 16.000,00 Euro

#### **ART. 4 AMMISSIONE ED EROGAZIONE**

L'erogazione del beneficio avverrà in base all'ordine di arrivo della domanda presentata entro i termini del bando e solo ai nuclei in possesso dei requisiti previsti, fino ad esaurimento dei fondi disponibili. La consegna delle carte avverrà in diverse fasi temporali che saranno comunicate ai diretti interessati via mail.

#### **ART. 5 IMPORTO DELLA CARTA PER I BUONI SPESA**

Il beneficio di ciascun nucleo familiare in possesso dei requisiti è così determinato: 70 euro a componente il nucleo familiare residente fino ad un massimo di 420 euro a nucleo. Il beneficio verrà concesso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

#### **ART. 6 FINALITA' ED USO ESCLUSIVO DELLA CARTA**

Il contributo accreditato nella tessera è finalizzato esclusivamente all'acquisto di generi alimentari e pertanto è spendibile nei supermercati e negozi di generi alimentari. E' esclusa l'utilizzabilità del contributo accreditato per l'acquisto di alcolici e generi non alimentari.

#### **ART. 7 CONDIZIONI DI UTILIZZO**

La Carta non può essere ceduta ad altra persona, non ha funzione di prelievo, non consente pagamenti on line o contactless;

In caso di smarrimento o furto il beneficiario è tenuto a darne comunicazione immediata al Comune, in ogni caso non sarà possibile rilasciare una nuova carta o un suo duplicato;

L'uso non conforme comporta il blocco della carta di spesa e il recupero integrale di quanto già speso.



**Piazza Marconi n. 7 - 40012 Calderara di Reno - Bologna**

PEC: [comune.calderara@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.calderara@cert.provincia.bo.it) - [www.comune.calderaradireno.bo.it](http://www.comune.calderaradireno.bo.it)

C.F. 00543810378 - P.I. 00514221209 – IPA UFUYB8



Città di  
**Calderara di Reno**

## **Settore Politiche di Benessere e Servizi alla Persona**

La validità della Carte è fino al 30 giugno 2021. Oltre tale data non sarà più possibile utilizzarla per i pagamenti.

### **ART. 8 CONTROLLI**

L'Amministrazione effettua i controlli sull'autodichiarazione e sull'utilizzo della Carta utilizzando le proprie banche dati e la banda dati riportante gli acquisti effettuati con la carta;

A campione l'Amministrazione può richiedere i documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati e la documentazione delle spese sostenute, pertanto è necessario conservare la documentazione a comprova di quanto dichiarato;

Ogni documentazione richiesta deve essere consegnata a semplice richiesta dell'Amministrazione.

### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda è finalizzato alla gestione del procedimento amministrativo per le finalità indicate nel presente bando. Il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dalla normativa e il trattamento sarà effettuato da persone incaricate e preposte al procedimento con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a soggetti terzi.

### **ART. 10 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

La richiesta deve essere inoltrata esclusivamente mediante compilazione dell'apposito modulo predisposto dal Comune, scaricabile dal sito [www.comune.calderaradireno.bo.it](http://www.comune.calderaradireno.bo.it), e inviata tramite email all'indirizzo PEC: [comune.calderara@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.calderara@cert.provincia.bo.it).

### **ART. 11 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

La richiesta potrà essere presentata tassativamente dal 10/12/2020 al 20/02/2021.

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Settore Servizi alla Persona, dott.ssa Elisabetta Urbani

L'Ufficio competente è il Servizio Amministrativo del Settore Servizi alla Persona.



**Piazza Marconi n. 7 - 40012 Calderara di Reno - Bologna**

PEC: [comune.calderara@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.calderara@cert.provincia.bo.it) - [www.comune.calderaradireno.bo.it](http://www.comune.calderaradireno.bo.it)

C.F. 00543810378 - P.I. 00514221209 – IPA UFUYB8